УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
«Московское государственное хореографическое
училище имени Л.М.Лавровского»
от 24 февраля 2025 г. № 9-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ**
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
«Московское государственное хореографическое училище
имени Л.М.Лавровского»

**Москва
2025**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об экзаменационной комиссии Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее - Положение) определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледже) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее - Училище) при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в области искусств, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее - ИОП в ОИ) по специальностям:
 - 52.02.01 Искусство балета на базе начального общего образования, с присвоением выпускнику квалификации: артист балета, преподаватель;
 - 52.02.02 Искусство танца (по видам: народно-сценический танец, современный танец) на базе седьмого класса общеобразовательной школы, с присвоением выпускнику квалификации: артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; преподаватель
- 1.2. Экзаменационная комиссия (далее – экзаменационная комиссия) в своей работе руководствуется: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированными с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», Уставом Училища и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и локальными нормативными актами Училища.
- 1.3. Экзаменационная комиссия создается для проведения вступительных испытаний, оценки творческих способностей, физических и (или) психологических качеств и определения уровня общей профессиональной подготовки поступающих. Срок действия экзаменационной комиссии 1 (один) календарный год.
- 1.4. На экзаменационную комиссию возлагается проведение вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности и оценка физических данных поступающих (далее – вступительные испытания).
- 1.5. Экзаменационная комиссия утверждается приказом директора Училища на период проведения вступительных испытаний.

2. ПОРЯДОК РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. Составы экзаменационных комиссий формируются для каждой ИОП в ОИ не позднее чем за 1 (один) месяц до начала вступительных испытаний из числа наиболее опытных и квалифицированных преподавателей Училища до начала вступительных испытаний. Допускается включение в состав экзаменационной комиссии преподавателей других образовательных учреждений, представителей организаций для которых Училище осуществляет подготовку специалистов.
- 2.2. Председатель приемной комиссии руководит работой экзаменационной комиссии:
 - организует подготовку и проведение вступительных испытаний по турам;
 - утверждает требования, предъявляемые к уровню творческих способностей и физическим данным поступающих;
 - определяет систему, включающую критерии оценивания, применяемую при проведении вступительных испытаний;
 - утверждает оценочные листы с критериями вступительных испытаний;
 - отвечает за соблюдение единых требований, предъявляемых к оценке творческих способностей и физических данных;
 - осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии.
- 2.3. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнения требований к приему в Училище, регламентируемые нормативно-правовой документацией.
- 2.4. Результаты вступительных испытаний оформляются протоколом, в котором фиксируется фамилия, имя, отчество поступающего и результат.
- 2.5. В обязанности экзаменационной комиссии входит:
 - разработка оценочных листов с критериями вступительных испытаний;
 - соблюдение единых требований, предъявляемых к оценке творческих способностей и физических качеств, поступающих, подтверждающих зачисление в Училище лиц, обладающих необходимыми способностями для обучения по ИОП в ОИ.
 - проведение вступительных испытаний;
 - выполнение обязанностей консультантов во время отборочных туров;
 - обобщение результатов вступительных испытаний и составление отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.
- 2.6. Председатель и члены экзаменационной комиссии организуют и проводят вступительные испытания для поступающих в первый балетный класс и первый танцевальный класс.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

- 3.1. Вступительные испытания для поступления в Училище проводятся экзаменационной комиссией по турам в форме, утвержденной Правилами приема:
 - I тур – индивидуальный просмотр поступающего, оцениваются внешние сценические данные, общая эстетика телосложения и физические профессиональные качества. Принимается решение о дальнейшем участии поступающего в последующих турах, на основании наличия у поступающего данных, выявляемых по параметрам.
 - II тур – медицинский осмотр поступающего в целях выявления заболеваний, патологических состояний, особенностей развития и телосложения, препятствующих поступлению и обучению в Училище
 - III тур – оценка профессиональных данных и художественных способностей поступающего.
 - Показ поступающим небольшого, заранее подготовленного отрывка танца «Полька» (32 такта) под рекомендуемую фонограмму (для специальности: 52.02.01 Искусство балета), импровизация на свободную тему продолжительностью 1-3 минуты (в соответствии с направлением (народно-сценический или современный танец) – для специальности: 52.02.02 Искусство танца),
 - По окончании III тура экзаменационная комиссия передает оценочные листы в приемную комиссию для формирования списка-рейтинга и объявления результатов приемной кампании.
- 3.2. Вступительные испытания проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным председателем Приемной комиссии. Расписание вступительных испытаний размещается на информационном стенде, а также на официальном сайте Училища не позднее 1 марта.
- 3.3. Допуск поступающего в Училище, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по списку в алфавитном порядке.
- 3.4. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без согласования с председателем Приемной комиссии не допускается.
- 3.5. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную, требовательную, психологически комфортную и доброжелательную атмосферу на вступительных испытаниях.
- 3.6. Контроль за ходом проведения вступительных испытаний осуществляет председатель экзаменационной комиссии, а также члены Приемной комиссии.
- 3.7. По результатам вступительных испытаний поступающий и его родители (законные представители) имеют право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительных испытаний и (или) несогласия с его результатами.

- 3.8. На всех вступительных испытаниях использование мобильных телефонов и иных гаджетов категорически запрещается.

4. ОТЧЕТНОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 4.1. На каждом заседании экзаменационной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение членов экзаменационной комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения ИОП в ОИ по специальностям:
- 52.02.01 Искусство балета;
 - 52.02.02 Искусство танца (по видам: народно-сценический танец, современный танец).
- 4.2. Работа экзаменационной комиссии завершается отчетом о результатах вступительных испытаний, который передается председателем экзаменационной комиссии в приемную комиссию до окончания работы приемной кампании.
- 4.3. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии хранятся в архиве Училища до выпуска из Училища всех обучающихся, поступивших на основании вступительных испытаний в соответствующем году. Копии протоколов заседаний экзаменационной комиссии либо выписки из протоколов заседаний экзаменационной комиссии хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Училище на основании результатов вступительных испытаний, в течение всего срока хранения личного дела.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения руководителем Училища и прекращает действие с момента принятия нового положения.
-