

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
(колледжа) города Москвы  
«Московское государственное хореографическое  
училище имени Л.М.Лавровского»  
от 27 декабря 2024 г. № 105-од

**ПОЛИТИКА**  
**обработки персональных данных в Государственном бюджетном**  
**профессиональном образовательном учреждении (колледж) города Москвы**  
**«Московское государственное хореографическое училище имени**  
**Л.М.Лавровского»**

**Москва 2024**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика обработки персональных данных в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее – Политика) разработана с учетом соблюдения принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных и обеспечения безопасности процессов их обработки в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.
2. Политика характеризуется следующими признаками:
  - раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых оператором, цели, способы и принципы обработки оператором персональных данных, права и обязанности оператора при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых оператором в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке;
  - является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности оператора при обработке персональных данных.
3. Термины и определения, используемые в Политике:
  - *персональные данные* – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
  - *оператор персональных данных (оператор)* – Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее – Оператор) как юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
  - *обработка персональных данных* – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение (передачу, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

- *автоматизированная обработка персональных данных* – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- *распространение персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- *предоставление персональных данных* – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- *блокирование персональных данных* – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- *уничтожение персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
- *обезличивание персональных данных* – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

#### 4. Основные права субъектов персональных данных:

- ##### 4.1. право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:
- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
  - правовые основания и цели обработки персональных данных;
  - цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
  - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании законодательства Российской Федерации;
  - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации;
  - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
  - порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
  - информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации;

- 4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.
- 4.3. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
5. Основные обязанности Оператора:
- соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;
  - при сборе персональных данных предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных»;
  - если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;
  - при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных»;
  - опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую политику);
  - принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;
  - сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;
  - уточнять персональные данные субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

- прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального Закона «О персональных данных».
- 5.1. Оператор персональных данных вправе:
- отстаивать свои интересы в суде;
  - предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации (налоговые, правоохранительные органы и др.);
  - отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
  - использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## II. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:
- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
  - организация кадрового учета Оператора, обеспечение соблюдения законов, заключение и исполнение обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам;
  - ведение кадрового делопроизводства, содействие работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользовании льготами;
  - исполнение требований налогового законодательства по вопросам исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц, взносов во внебюджетные фонды и страховых взносов во внебюджетные фонды, пенсионного законодательства при формировании и передаче в ПФР персонифицированных данных о каждом получателе доходов, которые учитываются при начислении взносов на обязательное пенсионное страхование;
  - заполнение первичной статистической документации в соответствии с трудовым, налоговым законодательством и иными федеральными законами;
  - организации образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (интегрированные образовательные программы в области искусств);
  - обеспечение безопасности;
  - организации контроля успеваемости и посещаемости.

## III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7. Правовым основанием обработки персональных данных являются:
- совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных: Конституция Российской Федерации; статьи 86-90 Трудового кодекса Российской Федерации, (федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора);
  - уставные документы Оператора;
  - договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных;
  - согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).
8. Во исполнение настоящей Политики, по мере необходимости, в ходе решения уставных задач руководящим органом Оператора (директором) могут приниматься нормативные правовые документы в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

#### IV. КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ИСТОЧНИКИ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ

9. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных субъектов соответствует целям обработки.
- 9.1. В рамках обработки персональных данных педагогических работников обрабатываются следующие категории персональных данных:
- фамилия, имя, отчество;
  - идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);
  - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС)
  - пол;
  - номер, дата трудового договора;
  - дата рождения (число, месяц, год);
  - место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);
  - гражданство;
  - образование;
  - наименование образовательного учреждения, выдавшего документ об образовании;
  - наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний;

- сведения о получении дополнительного профессионального образования (дата (число, месяц, год), место, программа, реквизиты документов, выданных по результатам);
- сведения о владении иностранными языками (иностраннй язык, уровень владения);
- профессия (в т.ч. код по ОКПДТР);
- стаж работы;
- состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;
- данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);
- адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);
- номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;
- сведения о воинском учете (серия, номер, дата (число, месяц, год) выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет, военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии на (с) учет(а), о прохождении военной службы, о пребывании в запасе, о медицинском освидетельствовании и прививках);
- дата приема на работу;
- характер работы;
- вид работы (основной, по совместительству);
- структурное подразделение;
- занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;
- ранее занимаемая должность;
- тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.;
- основание трудоустройства;
- сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);
- сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);
- сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа);
- объем работы;
- сведения, содержащиеся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

- сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), занятии предпринимательской деятельностью;
  - фотографии;
  - личная подпись работника;
- 9.2. В рамках обработки персональных данных обучающиеся обрабатываются следующие категории персональных данных:
- фамилия, имя, отчество;
  - дата рождения;
  - место рождения;
  - гражданство;
  - адрес регистрации по месту жительства;
  - адрес регистрации по месту пребывания;
  - адрес фактического места жительства;
  - пол;
  - реквизиты свидетельства о рождении (серия и номер; дата выдачи; кем выдан; номер актовой записи);
  - реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, удостоверяющего личность; дата и место выдачи, кем выдан, код подразделения);
  - учебный класс;
  - дата зачисления;
  - сведения о годовой успеваемости (предмет, учебный год, оценка);
  - форма получения образования и форма обучения;
  - сведения об участии в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.): название мероприятия; статус мероприятия; дата участия; результаты участия; присвоены разряды, звания;
  - прочие достижения;
  - результаты обучения по основным общеобразовательным программам;
  - сведения по итогам государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена/государственного выпускного экзамена: предмет, баллы.
  - сведения по итогам государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена/государственного выпускного экзамена: предмет, баллы;
  - реквизиты аттестата об образовании;
  - итоговая успеваемость: предмет; оценка;
  - сведения об окончании (отчислении, выбытии) из организации образования субъекта Российской Федерации: дата окончания (отчисления, выбытия),

основания окончания (отчисления, выбытия), реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия).

9.3. В рамках обработки персональных данных родителей (законных представителей) обрабатываются следующие категории персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес места жительства;
- сведения документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (тип документа, удостоверяющего личность; дата и место выдачи, кем выдан, код подразделения);
- дата рождения;
- гражданство;
- образование;
- место работы, должность;
- контактный телефон;
- сведения о попечительстве, опеке.

10. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных).
11. Оператор не имеет право выполнять обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.
12. Оператор производит трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных исключительно на основании официальных запросов, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
13. Оператором создаются общедоступные источники персональных данных (официальный сайт). Персональные данные, сообщаемые субъектом, публикуются на сайте Оператора только с письменного согласия субъекта персональных данных или на основании законодательства Российской Федерации.

## V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

14. У Оператора обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе II настоящей Политики.
15. У Оператора обрабатываются категории персональных данных, указанные в разделе IV настоящей Политики.

16. Обработка персональных данных работников Оператора осуществляется только при условии получения согласия указанных лиц. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом «О персональных данных».
17. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).
18. Обработка персональных данных Оператором ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки.
19. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
20. При осуществлении хранения персональных данных Оператор персональных данных использует базы данных, находящиеся на территории Российской Федерации, в соответствии с ч. 5 ст. 18 Федерального закона «О персональных данных».
21. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков). При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.
22. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральными законами, работник Оператора, осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.
23. Условия прекращения обработки персональных данных Оператором:
  - достижение целей обработки персональных данных;

- истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
  - выявление неправомерной обработки персональных данных;
  - утрата правовых оснований обработки персональных данных.
24. Назначенными ответственными лицами Оператора осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.
25. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом.
26. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:
- Департамент культуры города Москвы;
  - Департамент образования города Москвы;
  - Региональный центр обработки информации города Москвы
- Банк ВТБ (публичное акционерное общество);
- ГБУ ДПО Г. Москвы «ДОП СКИ»;
  - Управление пенсионного фонда Российской Федерации;
  - Военные комиссариаты;
  - ИФНС.

## VI. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ БИОМЕТРИЧЕСКИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

27. К биометрическим персональным данным относятся сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются Оператором для установления личности субъекта персональных данных.
28. Обработка биометрических персональных данных может осуществляться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, связанных с реализацией международных договоров Российской Федерации о реадмиссии, в связи с осуществлением правосудия и исполнением судебных актов, в связи с проведением обязательной государственной дактилоскопической регистрации, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обороне, о безопасности, о противодействии терроризму, о транспортной безопасности, о противодействии коррупции, об оперативно-разыскной деятельности, о государственной службе, уголовно-исполнительным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской

Федерации о порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию, о гражданстве Российской Федерации.

29. Обработка биометрических персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями к защите биометрических персональных данных, установленными в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».
30. Использование и хранение биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных могут осуществляться только на таких материальных носителях информации и с применением такой технологии ее хранения, которые обеспечивают защиту этих данных от неправомерного или случайного доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения.
31. Под материальным носителем понимается машиночитаемый носитель информации (в том числе магнитный и электронный), на котором осуществляются запись и хранение сведений, характеризующих физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность.
32. Оператор утверждает порядок передачи материальных носителей уполномоченным лицам.
33. Материальный носитель должен использоваться в течение срока, установленного Оператором, осуществившим запись биометрических персональных данных на материальный носитель, но не более срока эксплуатации, установленного изготовителем материального носителя.
34. Оператор обязан:
  - осуществлять учет количества экземпляров материальных носителей;
  - осуществлять присвоение материальному носителю уникального идентификационного номера, позволяющего точно определить оператора, осуществившего запись биометрических персональных данных на материальный носитель.
35. Технологии хранения биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должны обеспечивать:
  - доступ к информации, содержащейся на материальном носителе, для уполномоченных лиц;
  - применение средств электронной подписи или иных информационных технологий, позволяющих сохранить целостность и неизменность биометрических персональных данных, записанных на материальный носитель;
  - проверку наличия письменного согласия субъекта персональных данных на обработку его биометрических персональных данных или наличия иных оснований обработки персональных данных, установленных законодательством Российской Федерации в сфере отношений, связанных с обработкой персональных данных.
36. При хранении биометрических персональных данных вне информационных систем персональных данных должна обеспечиваться регистрация фактов

несанкционированной повторной и дополнительной записи информации после ее извлечения из информационной системы персональных данных.

## VII. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

37. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.
38. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.
39. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.
40. Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора:
  - в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению

оператора, в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных.

---