

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
«Московское государственное хореографическое
училище имени Л.М.Лавровского»
от 25 февраля 2022 г. № 20-од

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
ПО ОТБОРУ ЛИЦ**

Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения (колледж) города Москвы
«Московское государственное хореографическое училище
имени Л.М.Лавровского»

Москва
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение об экзаменационной комиссии по отбору лиц для приема Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее - Положение) определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии по отбору лиц для приема в Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее - Училище) в целях обучения по образовательной программе среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее - ИОП в ОИ) на базе начального общего образования.
- 1.2. Экзаменационная комиссия по отбору лиц для приема (далее – экзаменационная комиссия) в своей работе руководствуется: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 № 60770), Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1950 «Об утверждении порядка отбора лиц для приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, интегрированными с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», Уставом Училища и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, города Москвы и локальными нормативными актами Училища.
- 1.3. Состав экзаменационной комиссии формируется из преподавателей Училища и утверждается приказом директора Училища.
- 1.4. Экзаменационная комиссия создается сроком на 1 год.
- 1.5. Настоящее Положение действует до внесения в него изменений или принятия нового.

2. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 2.1. В обязанности экзаменационной комиссии входит:
 - разработка оценочных листов с критериями вступительных испытаний;
 - соблюдение единых требований, предъявляемых к оценке творческих способностей и физических качеств, поступающих, подтверждающих

- зачисление в Училище лиц, обладающих необходимыми способностями для обучения по ИОП в ОИ.
- проведение вступительных испытаний;
 - выполнение обязанностей консультантов во время отборочных туров;
 - ведение учета рабочего времени членов экзаменационной комиссии;
 - обобщение результатов вступительных испытаний и составление отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.
- 2.2. Пакет экзаменационных материалов передается в приемную комиссию не позднее, чем за месяц до начала вступительных испытаний, утверждаются председателем (заместителем) приемной комиссии.
- 2.3. Члены экзаменационной комиссии участвуют:
- в подготовке пакета экзаменационных материалов вступительных испытаний;
 - в проведении вступительных испытаний.
- 2.4. Председатель и члены экзаменационной комиссии организуют и проводят вступительные испытания для поступающих в первый балетный класс.

3. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

- 3.1. Вступительные испытания для поступления в Училище проводятся в соответствии с Правилами приема Училища в следующем порядке:
- I тур – индивидуальный просмотр поступающего, оцениваются внешние сценические данные, общая эстетика телосложения (правильные черты лица, хорошая форма носа и ушей, открытый лоб, правильный прикус, пропорции тела, рост, вес, физическое сложение отдельных частей тела, отсутствие дефектов сложения); и физические профессиональные качества (стопа, выворотность, шаг, прыжок, гибкость);
- II тур – медицинский осмотр поступающего в целях выявления заболеваний, патологических состояний, особенностей развития и телосложения, препятствующих поступлению и обучению в Училище. Особое внимание обращается на строение скелета и мышц, рост, вес, индекс массы тела, состояние нервной системы, сердца, легких, вестибулярного аппарата, зрения и слуха.
- III тур – оценка профессиональных данных и художественных способностей поступающего посредством выставления каждым членом экзаменационной комиссии оценки каждого критерия.
- 3.2. В день вступительного испытания (до начала вступительного испытания) ответственный секретарь приемной комиссии выдает председателю экзаменационной комиссии необходимые материалы для вступительных испытаний.
- 3.3. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя приемной комиссии, не допускается.

- 3.4. Решение о результатах вступительных испытаний принимается экзаменационной комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов экзаменационной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя экзаменационной комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председательствующей на заседании экзаменационной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 3.5. По окончании вступительных испытаний материалы (оценочные листы, экзаменационные ведомости) передаются ответственному секретарю приемной комиссии.
- 3.6. В случае несогласия с выставленной оценкой, поступающий и/или его родитель (законный представитель) вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции. Председатель и члены экзаменационной комиссии по распоряжению председателя апелляционной комиссии принимают участие в рассмотрении апелляций поступающих.

4. ОТЧЕТНОСТЬ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 4.1. На каждом заседании экзаменационной комиссии ведется протокол, в котором отражается мнение членов экзаменационной комиссии о творческих способностях и физических качествах поступающих, необходимых для освоения ИОП в ОИ.
- 4.2. Работа экзаменационной комиссии завершается отчетом о результатах вступительных испытаний, который передается председателем экзаменационной комиссии в приемную комиссию до окончания работы приемной кампании.
- 4.3. Протоколы заседаний экзаменационной комиссии хранятся в архиве Училища до выпуска из Училища всех обучающихся, поступивших на основании вступительных испытаний в соответствующем году. Копии протоколов заседаний экзаменационной комиссии либо выписки из протоколов заседаний экзаменационной комиссии хранятся в личном деле обучающегося, поступившего в Училище на основании результатов отбора лиц, в течение всего срока хранения личного дела.