

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
«Московское государственное
хореографическое училище
имени Л.М.Лавровского»
от 18 февраля 2019 г. № 10-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
в Государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении (колледже) города Москвы
«Московское государственное хореографическое училище имени
Л.М.Лавровского»

1. Основные положения

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее – Училище) разработано в соответствии с:

— Гражданским кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации;

— Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

— Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

— Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

— Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организации культуры и искусства»;

— совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. № 123-ПР/264 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности»;

— Приказом Департамента культуры города Москвы от 06 декабря 2018 г. № 1024/ОД «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы»;

— Уставом Училища;

— иными правовыми актами.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения деятельности Училища в части оказания услуг.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях:

— всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры и образования;

— улучшения качества услуг;

— развития и совершенствования услуг;

— повышения эффективности использования ресурсов Училища;

— привлечения дополнительных финансовых средств;

— укрепления материально-технической базы.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Училищем дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Училища.

2. Основные понятия и определения

2.1. Исполнитель услуги - Училище.

2.2. Потребитель услуги – физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга – услуга, оказываемая Училищем физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденному в установленном порядке.

2.4. Перечень платных услуг – перечень платных услуг в рамках разрешенной Уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Училища по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее - Департамент).

3. Организация оказания платных услуг

3.1. Училище бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Училищем, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Училища <http://mghu.ru/>, и на информационном стенде в помещении Училища и содержит:

- сведения о наименовании исполнителя, о месте его нахождения (месте государственной регистрации);
- сведения об учредителе данного исполнителя (адрес, телефоны);
- сведения о лицензиях, сертификатах, номерах и датах выдачи, сроках действия, органе, выдавшем лицензию;
- сведения о режиме работы исполнителя;
- перечень платных услуг и условия их предоставления;
- сведения о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- сведения о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;
- сведения о правах, обязанностях, ответственности потребителей услуг и исполнителя;
- сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;

- сведения об ответственных лицах за оказание услуг;
- В Училище необходимо наличие Книги отзывов и предложений.

3.3. Оказание платных услуг Училищем регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Порядком, утвержденным приказом Департамента, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Училища, документами Училища об утверждении размера платы (цены) на оказываемые платные услуги, графика (расписания) оказания платных услуг и утверждением типовой формы договора.

3.4. Платные услуги оказываются только по желанию потребителя услуг.

3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Училища, либо привлеченными специалистами, имеющими соответствующую квалификацию. Оплата труда привлеченных для оказания платных услуг внештатных работников осуществляется на основе гражданско-правового договора.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Училищем, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг:

— Училище заключает договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

— в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме).

— устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, является входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и директором Училища или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг, и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата должна быть произведена в безналичной форме.

3.9. В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги, Училище обязано выдать кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 «О порядке осуществления наличных

денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

3.10. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Училища.

3.11. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг Училище имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.12. Училище обязано обеспечить выполнение объемов, сроков и качество оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Училища. Бухгалтерия Училища оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.

4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств

4.1. Цены на платные услуги утверждаются приказом Училища в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Департамента.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности поступают на расчетный счет Училища.

4.3. Училище обязано вести бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Училище не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием платных услуг, за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг (работ), оказываемых в рамках государственного задания.

5. Льготы при оказании платных услуг

При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Училище, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей.

6. Заключительные положения

6.1. Контроль за деятельностью Училища по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными

правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности Училища.

6.2. При выявлении по жалобе потребителя, оказание услуг ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей услуги, окружающей среды, Училище обязано незамедлительно извещать об этом соответствующие органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью предоставления платных услуг.

6.3. Споры, возникающие между потребителем услуги и Училищем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.