

УТВЕРЖДЕНО
приказом Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения (колледжа) города Москвы
«Московское государственное
хореографическое училище
имени Л.М.Лавровского»
от 31 августа 2016 г. № 45/2.1

ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании работников
Государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения (колледж) города Москвы
«Московское государственное хореографическое училище
имени Л.М.Лавровского»**

Москва
2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения (колледж) города Москвы «Московское государственное хореографическое училище имени Л.М.Лавровского» (далее – Училище) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Училища, являющийся одним из коллегиальных органов управления Училища.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Училища (далее - Общее собрание) руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Училища и настоящим Положением.

1.3. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоличия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Училища является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Училища. Общее собрание относится к коллегиальному органу управления Училища.

1.4. Общее собрание работников Училища принимает участие в общем руководстве деятельностью Училища. Общее собрание работников Училища состоит из граждан, участвующих своим трудом в его деятельности на основании трудового договора. Срок полномочий Общего собрания работников Училища составляет один календарный год.

2. ПРАВА ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

2.1. Общее собрание работников Училища имеет право:

2.1.1. Участвовать в обсуждении проекта Программы развития Училища;

2.1.2. Участвовать в обсуждении проектов локальных актов Училища;

2.1.3. Участвовать в обсуждении проекта коллективного договора и давать согласие на его подписание от имени трудового коллектива в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

2.1.4. Выражать мотивированное мнение о вступлении Училища в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выхода из них.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. Общее собрание работников Училища собирается по инициативе Педагогического совета Училища, директора Училища, общественных организаций, действующих в Училище, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25% списочного состава работников Училища. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива.

3.2. Общее собрание работников Училища созывается по мере необходимости.

3.3. Общее собрание работников Училища считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов трудового коллектива.

3.4. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива.

3.5. Для ведения Общего собрания работников Училища на его первом заседании избираются председатель и секретарь Общего собрания работников Училища, сроком на один год.

3.6. Председатель Общего собрания:

3.6.1. Организует деятельность Общего собрания;

3.6.2. Организует подготовку и проведение заседаний Общего собрания;

3.6.3. Определяет повестку дня;

3.6.4. Контролирует выполнение принятых решений.

3.7. Секретарь Общего собрания работников Училища ведёт протокол, который подписывается председателем и секретарём. Протоколы общих собраний работников Училища хранятся в делах Училища.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1. Общее собрание несёт ответственность:

4.1.1. За выполнение, невыполнение не в полном объёме или невыполнение закреплённых за ним задач.

4.1.2. Соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, Уставу Училища.

4.1.3. За компетентность принимаемых решений.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

5.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарём, которые несут ответственность за правильность составления протокола.

5.2. Нумерация протоколов ведётся с начала календарного года.

5.3. В протоколе фиксируется:

- номер и дата проведения заседания;

- количество присутствующих на заседании, в том числе приглашённые;

- повестка дня заседания;

- выступающие лица;

- ход обсуждения вопросов;

- предложения, рекомендации и замечания членов общего собрания работников и приглашённых лиц;

- принятые решения.

5.3. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора Училища и печатью Училища.

5.4. Протоколы хранятся в делах Училища постоянно.